

डॉ० राममनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय, अयोध्या (उ०प्र०)
DR. RAMMANOHAR LOHIA AVADH UNIVERSITY, AYODHYA (U.P.)

पत्रांक संख्या: लो०अ०वि० / शै० / 3965 / 2025

दिनांक: 19.02.2025

प्रेषक:

उप कुलसचिव (शैक्षणिक),
डॉ०रा०लो०अ०वि०, अयोध्या।

प्रापक:

श्री / श्रीमती / कुल /
पुत्र / पुत्री श्री श्रीमान पांडेय
श्रीमती पांडेय

विषय: शोध कार्य हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

विषय में पीएच०-डी० उपाधि हेतु शोध कार्य के लिये आप द्वारा प्रस्तुत प्रस्ताव के सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०सी०) / विषय संयोजक की बैठक दिनांक 19.02.2025 की संस्तुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदनोपरान्त निम्नानुसार शोध निर्देशक नामित किया जाता है श्री. ए. ए. शर्मा।
शोध निर्देशक का नाम: श्री. ए. ए. शर्मा

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से समयान्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबंधी अग्रतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

1. पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क ₹ 3,000/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क ₹ 10,000/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से 02 माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिन्ट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि संलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयावधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अभ्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
2. शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करायें।
3. पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि 72 माह (06 वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयावधि का आगणन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
4. अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (08 वर्ष) होगी।
5. पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क ₹ 3,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ ₹ 5,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय ₹ 20,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
6. अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क ₹ 10,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ ₹ 15,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय ₹ 25,000/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
7. आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, 2022 के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु भिजित।

1. शोध निर्देशक डॉ०/प्रो श्रीमान पांडेय
2. प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
3. वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनाार्थ।
4. पटल / गार्ड फाईल।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

डॉ० राममनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय, अयोध्या(उ०प्र०)

DR. RAMMANOHAR LOHIA AVADH UNIVERSITY, AYODHYA (U.P.)

पत्रांक संख्या: लो०अ०वि० / शै० / 3913 / 2025

दिनांक: 19-02-2025

प्रेषक:

उप कुलसचिव (शैक्षणिक),

डॉ० राममनोहर लोहिया विश्वविद्यालय, अयोध्या।

प्रापक:

श्री / श्रीमती / कु० / राम मनोहर

पुत्र / पुत्री श्री

विषय: शोध कार्य हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

विषय में पीएच०-डी० उपाधि हेतु शोध कार्य हेतु प्रस्तुत प्रस्ताव के सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०सी०) / विषय संयोजक की बैठक दिनांक की सन्तुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदन पर निम्नलिखित शोध निर्देशक नामित किया जा रहा है।

शोध निर्देशक का नाम:

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से समयान्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबंधी अग्रतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

- पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क ₹ 3,000/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क ₹ 10,000/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से 02 माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिन्ट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि संलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयावधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अम्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
- शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करावें।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा/करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि 72 माह (06 वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयावधि का आगणन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (08 वर्ष) होगी।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क ₹ 3,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ ₹ 5,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय ₹ 20,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क ₹ 10,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ ₹ 15,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय ₹ 25,000/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
- आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, 2022 के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनाार्थ शोध निर्देशक कार्यालय हेतु भेजिए।

- शोध निर्देशक डॉ०/प्रो
- प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
- वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनाार्थ।
- पटल / गार्ड फाईल।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक



डॉ० राममनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय, अयोध्या(उ०प्र०)
DR. RAMMANOHAR LOHIA AVADH UNIVERSITY, AYODHYA (U.P.)

पत्रांक संख्या लो०अ०वि०/शैक्ष०/3964/2025

दिनांक 19.02.2025

प्रेषक

उप कुलसचिव (शैक्षणिक),
डॉ०रा०लो०अ०वि०, अयोध्या।

प्रापक

श्री/श्रीमती/कुलसचिव
पुत्र/पुत्री श्री

विषय शोध प्रबन्ध हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

विषय में पीएच०-डी० उपाधि हेतु शोध कार्य के लिये आप द्वारा प्रस्तुत प्रस्ताव के सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०सी०)/विषय संगोजक की बैठक दिनांक 19.02.2025 की सन्तुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदन पर शोध निर्देशक नामित किया जाता है।

शोध निर्देशक का नाम:

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से समयान्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबंधी अग्रतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

- पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क ₹ 3,000/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क ₹ 10,000/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से 02 माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिन्ट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि संलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयावधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अम्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
- शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करावें।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि 72 माह (06 वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयावधि का आगमन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (08 वर्ष) होगी।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क ₹ 3,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ ₹ 5,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय ₹ 20,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क ₹ 10,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ ₹ 15,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय ₹ 25,000/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
- आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, 2022 के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिनिधि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु भिजाने।

- शोध निर्देशक डॉ०/प्रो०
- प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
- वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनार्थ।
- पटल /गार्ड फाईल।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पत्रांक संख्या: लो०अ०वि० / शै० / 3929 / 2025

प्रेषक:

उप कुलसचिव (शैक्षणिक),
 डॉ०रा०लो०अ०वि०, अयोध्या।

प्रापक:

श्री / श्रीमती / कु० /
 पुत्र / पुत्री श्री

विषय: शोध कार्य हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०सी०) / विषय संगोजक की बैठक दिनांक की संस्तुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदनोपरान्त निम्नानुसार शोध निर्देशक नामित किया जाता है।
 शोध निर्देशक का नाम:

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से समयान्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबंधी अग्रेतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

- पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से 02 माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिन्ट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि संलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयावधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अम्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
- शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करायें।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि 72 माह (06 वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयावधि का आगणन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (08 वर्ष) होगी।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 5,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 20,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 15,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 25,000/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
- आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, 2022 के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
 शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आदेशक कारणात् हेतु प्रेषित।

- शोध निर्देशक डॉ०/प्रो०
- प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
- वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनार्थ।
- पटल / गार्ड फाईल।

उप-कुलसचिव
 शैक्षणिक

डॉ० राममनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय, अयोध्या(उ०प्र०)

DR. RAMMANOHAR LOHIA AVADH UNIVERSITY, AYODHYA (U.P.)

दिनांक: -202

पत्रांक संख्या: लो०अ०वि० / शै० / 202

प्रेषक:

उप कुलसचिव (शैक्षणिक),
डॉ०रा०लो०अ०वि०, अयोध्या।

प्रापक:

श्री/श्रीमती/कु०/.....
पुत्र/पुत्री श्री.....

विषय: शोध कार्य हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

विषय में पीएच०-डी० उपाधि हेतु शोध कार्य के लिये आप द्वारा प्रस्तुत प्रस्ताव के सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०सी०) / विषय समीक्षक की बैठक दिनांक 19.01.2025 की सस्तुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदनोपरान्त निम्नानुसार शोध निर्देशक नामित किया जाता है।

शोध निर्देशक का नाम:

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से समयान्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबंधी अग्रेतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

- पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से 02 माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिन्ट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि संलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयावधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अभ्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
- शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करायें।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि 72 माह (06 वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयावधि का आगणन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (08 वर्ष) होगी।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 5,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 20,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 15,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 25,000/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
- आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, 2022 के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिक्रिया: निम्नलिखित को मूत्रनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

- शोध निर्देशक डॉ०/प्रो०
- प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
- वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनार्थ।
- पटल /गार्ड फाईल।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

डॉ० राममनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय, अयोध्या(उ०प्र०)
DR. RAMMANOHAR LOHIA AVADH UNIVERSITY, AYODHYA (U.P.)

पत्रांक संख्या: लो०अ०वि० / शै० / 3941 / 202 5

दिनांक: 19.02-2025

प्रेषक:

उप कुलसचिव (शैक्षणिक),

डॉ०रा०लो०अ०वि०, अयोध्या।

प्रापक:

श्री / श्रीमती / कु० श्रीमती कृष्णा लाल

पुत्र / पुत्री श्री

विषय: शोधाकार हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

विषय में पीएच०-डी० उपाधि हेतु शोध कार्य के 3 लिंग आर 2 प्रस्तुत प्रस्ताव के सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०सी०) / विषय संयोजक की बैठक दिनांक 19.02.2025 की संस्तुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदन पर शासकीय निरस्त शोध निर्देशक नामित किया जाता है।
शोध निर्देशक का नाम: पी. जी. काल जे. उपाध्याय

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से समयान्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबंधी अग्रतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

1. पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से 02 माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिंट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि संलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयावधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अभ्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
2. शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करायें।
3. पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि 72 माह (06 वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयावधि का आगणन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
4. अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (08 वर्ष) होगी।
5. पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 5,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 20,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
6. अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 15,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 25,000/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
7. आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, 2022 के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को भूतनाथ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
का. सु. मालिका पी. जी. काल जे. उपाध्याय

1. शोध निर्देशक डॉ०/प्रो०
2. प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
3. वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनाथ।
4. फटल / गार्ड फाईल।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पत्रांक संख्या लो०अ०वि०/शैक्ष०/3942/2025

प्रेषक:

उप कुलसचिव (शैक्षणिक)

डॉ० राममनोहर लोहिया विश्वविद्यालय, अयोध्या

प्रापक:

श्री/श्रीमती/कु०/

पुत्र/पुत्री श्री

विषय: शोध कार्य हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

विषय में पीएच०-डी० उपाधि हेतु शोध कार्य के लिये आप द्वारा प्रस्तुत प्रस्ताव के सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०पी०)/विषय समन्वयक की बैठक दिनांक 19.02.2025 की संसुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदनोपरान्त निम्नानुसार शोध निर्देशक नामित किया जाता है।

शोध निर्देशक का नाम:

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से समयान्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबंधी अग्रेतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

- पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से 02 माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिंट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि संलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयावधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अम्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
- शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करायें।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि 72 माह (06 वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयावधि का आगणन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि 36 माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें 06 माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (08 वर्ष) होगी।
- पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 3,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 5,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 20,000/- जमा करना अनिवार्य होगा।
- अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० 10,000/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० 15,000/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल 04 छमाही, 06-06 माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० 25,000/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
- आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, 2022 के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिक्रिया: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

- शोध निर्देशक डॉ०/प्रो०
- प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
- वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनार्थ।
- पटल /गार्ड फाईल।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

डॉ० राममनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय, अयोध्या (उ०प्र०)
DR. RAMMANOHAR LOHIA AWADH UNIVERSITY, AYODHYA (U.P.)

पत्रांक संख्या लो०अ०वि०/शै०/३९९७/२०२५

दिनांक १९-०२-२०२५

प्रेषक:

उप कुलसचिव (शैक्षणिक)
डॉ० राममनोहर लोहिया, अयोध्या।

प्रापक:

श्री/श्रीमती/कु०/ **डि० वि० का**
पुत्र/पुत्री श्री **डॉ० राममनोहर लोहिया**

विषय शोध कार्य हेतु शोध निर्देशक आवंटन पत्र।

विषय में पीएच० डी० उपाधि हेतु शोध कार्य के लिये आप द्वारा प्रस्तुत प्रस्ताव के सम्बन्ध में शोध उपाधि समिति (आर०डी०सी०)/विषय संयोजक की बैठक दिनांक १३-०१-२०२५ की सन्तुति एवं कुलपति महोदय के अनुमोदनोपरान्त विनामक संख्या शोध निर्देशक नामित किया जाता है।

शोध निर्देशक का नाम: **डॉ० डी० सी० शर्मा, जामुना कच्छाह रिजर्व, कानपुर**

शोध उपाधि समिति की अनुशंसा के आलोक में निम्नलिखित निर्देशों को शोधार्थी अनिवार्य रूप से सम्यन्तर्गत पालन करें, ताकि तत्संबन्धी अग्रतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

1. पूर्णकालिक शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० ३,०००/- तथा अंशकालिक शोध कार्य हेतु एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों में शोध कार्य हेतु पंजीकरण शुल्क रू० १०,०००/- विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट www.rmlau.ac.in पर यथा-स्थान उपलब्ध लिंक के माध्यम से पत्र निर्गतीकरण की तिथि से ०२ माह के अन्दर अनिवार्य रूप से आनलाइन जमा करना होगा। तत्पश्चात् विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर पीएच०-डी० शोध पंजीकरण हेतु उपलब्ध आवेदन-पत्र को डाउनलोड/प्रिन्ट करने के उपरान्त आवेदन-पत्र को पूरित करते हुए आवंटित शोध निर्देशक, विभागाध्यक्ष/प्राचार्य द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित, समस्त शैक्षिक अभिलेखों, आधारकार्ड तथा सेवारत होने की दशा में अनापत्ति प्रमाण-पत्र आदि सलग्न करते हुए पत्रावली कुलसचिव कार्यालय में जमा करना सुनिश्चित करें। यदि निर्धारित समयवधि में पंजीकरण शुल्क जमा नहीं किया जाता है, तो शोध कार्य करने में आपकी अनिच्छा मानते हुए अभ्यर्थन निरस्त करने की कार्यवाही की जाएगी।
2. शोधार्थी द्वारा यदि नामांकन संख्या की अनुपलब्धता के सम्बन्ध में आवेदन पत्र प्रस्तुत करते समय शपथ पत्र (नोटरी) दिया गया है, तो पंजीकरण शुल्क जमा करने के पूर्व अनिवार्यतः नामांकन संख्या प्राप्त कर शैक्षणिक विभाग को उपलब्ध करायें।
3. पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि ३६ माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें ०६ माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि ७२ माह (०६ वर्ष) होगी। शोध प्रबन्ध जमा किये जाने हेतु निर्धारित समयवधि का आगमन शोध पंजीकरण तिथि (पंजीकरण शुल्क जमा करने की तिथि) से किया जायेगा।
4. अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध प्रबन्ध जमा करने की न्यूनतम अवधि ३६ माह अर्थात् तीन वर्ष होगी, जिसमें ०६ माह कोर्सवर्क की अवधि भी सम्मिलित होगी एवं सामान्य परिस्थितियों में अधिकतम अवधि (०८ वर्ष) होगी।
5. पूर्णकालिक शोधार्थियों (Full Time) हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० ३,०००/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० ५,०००/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल ०४ छमाही, ०६-०६ माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० २०,०००/- जमा करना अनिवार्य होगा।
6. अंशकालिक शोधार्थियों (Part Time) एवं स्ववित्तपोषित पाठ्यक्रमों के शोधार्थियों हेतु शोध पंजीकरण शुल्क रू० १०,०००/- एवं प्रत्येक छमाही के उपरान्त शोध निर्देशक द्वारा अग्रसारित हस्ताक्षरित एवं मुहर सहित विस्तृत शोध प्रगति आख्या के साथ रू० १५,०००/- सेमेस्टर (छमाही) शुल्क (कुल ०४ छमाही, ०६-०६ माह के अन्तराल पर) तथा शोध प्रबन्ध जमा करते समय रू० २५,०००/- जमा करना अनिवार्य होगा। उक्त शुल्क विश्वविद्यालय की अधिकृत वेबसाइट पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से आनलाइन जमा करते हुए शुल्क रसीद एवं प्रत्येक प्रगति आख्या के साथ कुलसचिव कार्यालय में जमा करना अनिवार्य होगा।
7. आपका शोध पंजीकरण विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के संगत विनियम में विहित प्रावधानों के अन्तर्गत डॉ० राम मनोहर लोहिया अवध विश्वविद्यालय पी-एच०डी० अध्यादेश, २०२२ के अनुसार होगा।

उप-कुलसचिव
शैक्षणिक

पृष्ठांकन व दिनांक: उपरोक्तानुसार।

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को भूतनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु भेजिए।
शोध निर्देशक, डॉ० राममनोहर लोहिया, अयोध्या।

1. शोध निर्देशक डॉ०/प्रो०
2. प्रोग्रामर ई०डी०पी० को इस आशय से प्रेषित कि इस पत्र को विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने का कष्ट करें।
3. वैयक्तिक सहायक कुलसचिव, कुलसचिव जी के सूचनार्थ।
4. पटल /गार्ड फाईल।

१९-०२-२०२५
उप-कुलसचिव
शैक्षणिक